

Curso breve sobre o regime dos bens do património imobiliário de entidades públicas

Duração: 2 sábados (9h30–13h / 14h–17h30)

Carga horária total: 14 horas

Destinatários: Técnicos e dirigentes da Administração Pública, advogados, magistrados, membros de entidades de controlo e todos os profissionais que trabalham com gestão, auditoria ou estudo do património imobiliário público.

Formato: on line síncrono

Coordenação científica: Mónica Jardim/Bernardo Azevedo/Fernanda Paula Oliveira

Objetivos gerais

- Dotar os participantes de conhecimentos sólidos sobre o regime jurídico do património imobiliário das entidades públicas.
- Clarificar conceitos fundamentais e distinguir situações afins (domínio público, domínio privado, baldios).
- Capacitar para a compreensão e aplicação das formas de aquisição, gestão e alienação de bens públicos.
- Promover o conhecimento da aquisição, afetação e gestão de bens públicos ou bens privados afetos a uso público no âmbito de operações urbanísticas
- Familiarizar os participantes com os mecanismos de inventariação, cadastro e registo de bens imóveis de entidades públicas.
- Desenvolver competências para identificar riscos, irregularidades e boas práticas na gestão patrimonial.

Competências a adquirir: no final do curso, os auditores devem ser capazes de:

1. Distinguir bens do domínio público, privado e situações afins (como baldios).
2. Aplicar corretamente o regime jurídico mobilizável em relação a cada tipo de bem.
3. Identificar e analisar os instrumentos jurídicos de aquisição, utilização e gestão do património imobiliário público e do património imobiliário privado.
4. Identificar os instrumentos de aquisição, gestão e alienação de bens do património imobiliário de entidades públicas: concessões, expropriações, arrendamentos e negócios jurídicos.

5. Relacionar a gestão patrimonial com operações urbanísticas.
6. Compreender e utilizar instrumentos de registo, inventário e cadastro do património imobiliário.
7. Reconhecer os principais riscos de irregularidades e boas práticas de gestão, com vista à transparência e eficiência.

Conteúdo programático

- I. Enquadramento e fundamentos
- II. Formas de aquisição e gestão
- III. Património imobiliário e registo
- IV. Património Imobiliário e urbanismo

Programa

Dia 17 de janeiro

Sessão da manhã (9h30–13h)

I. Enquadramento e fundamentos

9.30h – 11.10h - Os bens do domínio público e do domínio privado. Distinção de situações afins (baldios) – *Bernardo Azevedo*

11.20h – 13h Regime jurídico do domínio público e do domínio privado – *Ana Raquel Moniz*

Sessão da tarde (14h–17h30)

II. Formas de aquisição e gestão (I)

14h – 15.40h - Concessões de utilização e exploração sobre o domínio público – *Licínio Lopes Martins*

15.50- 17.30h -Expropriações e servidões administrativas – *Licínio Lopes Martins*

Dia 24 de janeiro

Sessão da manhã (9h30–13h)

III. Formas de aquisição e gestão (II)

9.30h – 11.10h - Negócios jurídicos sobre bens do domínio privado (venda, superfície, arrendamentos) – *António Furtado*

IV. Património imobiliário e registo

11.20h – 13h - Património das entidades públicas: inventário, cadastro e registo predial

– *Madalena Teixeira*

Sessão da tarde (14h–17h30)

II. Património Imobiliário e urbanismo

14h – 15.40h – urbanismo, política de solos e contratação urbanística- Fernanda Paula Oliveira

15.50- 17.30h - Aquisição e gestão no âmbito de operações urbanísticas- Fernanda Paula Oliveira

Metodologia

- Sessões expositivas com recurso a casos práticos.
- Discussão de jurisprudência
- Interação com os participantes para aplicação prática dos regimes jurídicos estudados.